



КонсультантПлюс
надежная правовая поддержка

Решение Канского городского Совета
депутатов Красноярского края от 30.05.2012 N
37-194

(ред. от 02.12.2013)

"О Положении о системе оплаты труда
работников муниципального бюджетного
учреждения социального обслуживания
"Комплексный центр социального
обслуживания населения г. Канска"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 08.12.2014

**КАНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ
от 30 мая 2012 г. N 37-194**

**О ПОЛОЖЕНИИ О СИСТЕМЕ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО
БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ "КОМПЛЕКСНЫЙ
ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ Г. КАНСКА"**

(в ред. [Решения](#) Канского городского Совета депутатов
Красноярского края от 02.12.2013 N 55-300)

На основании [Закона](#) Красноярского края от 29.10.2009 N 9-3864 "О системах оплаты труда работников краевых государственных учреждений", руководствуясь [статьями 17, 54](#) Устава города, Канский городской Совет депутатов решил:

(преамбула в ред. [Решения](#) Канского городского Совета депутатов Красноярского края от 02.12.2013 N 55-300)

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#) о системе оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения социального обслуживания "Комплексный центр социального обслуживания населения г. Канска".

(п. 1 в ред. [Решения](#) Канского городского Совета депутатов Красноярского края от 02.12.2013 N 55-300)

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня официального опубликования, но не ранее 1 июля 2012 года.

3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию по социальной политике и местному самоуправлению.

Председатель
Канского городского
Совета депутатов
А.М.БЕРЕЩЕВ

Глава
города Канска
Н.Н.КАЧАН

Утверждено
Решением
Канского городского
Совета депутатов
от 30 мая 2012 г. N 37-194

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СИСТЕМЕ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ "КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ Г. КАНСКА"**

(в ред. [Решения](#) Канского городского Совета депутатов
Красноярского края от 02.12.2013 N 55-300)

Положение о системе оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения социального

обслуживания "Комплексный центр социального обслуживания населения г. Канска" (далее - Положение) устанавливает систему оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения социального обслуживания "Комплексный центр социального обслуживания населения г. Канска" (далее - учреждение), подведомственного муниципальному казенному учреждению "Управление социальной защиты населения администрации города Канска."
(преамбула в ред. [Решения](#) Канского городского Совета депутатов Красноярского края от 02.12.2013 N 55-300)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение предусматривает введение системы оплаты труда работников учреждения на основе окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ), с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, с применением выплат компенсационного и стимулирующего характера.

2. Система оплаты труда работников учреждения включает в себя следующие элементы:
(в ред. [Решения](#) Канского городского Совета депутатов Красноярского края от 02.12.2013 N 55-300)

- оклады (должностные оклады), ставки заработной платы по ПКГ;
- выплаты компенсационного характера;
- выплаты стимулирующего характера.

3. Условия оплаты труда работников учреждения определяются коллективным договором, соглашением, локальным нормативным актом учреждения (Положением об оплате и стимулировании труда работников учреждения), трудовым договором, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, содержащими нормы трудового права, и настоящим Положением. Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы работникам учреждения устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, учитывающим требования к уровню профессиональной подготовки и уровню квалификации.

4. Положение об оплате и стимулировании труда работников муниципального бюджетного учреждения социального обслуживания "Комплексный центр социального обслуживания населения г. Канска" утверждается постановлением главы города Канска.

5. Размер средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направляемых на оплату труда работников учреждения, устанавливается в положении об оплате и стимулировании труда работников учреждения.

6. Заработная плата работников учреждения увеличивается (индексируется) с учетом уровня потребительских цен на товары и услуги. Работникам учреждения в случаях, установленных настоящим Положением, осуществляется выплата единовременной материальной помощи.

2. ОКЛАДЫ (ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ), СТАВКИ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ

1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы конкретному работнику устанавливаются руководителем учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы в соответствии с размерами окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, определенных в коллективном договоре, соглашениях, локальных нормативных актах.

2. В коллективном договоре, соглашениях, локальных нормативных актах размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы устанавливаются не ниже минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, определяемых по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп и отдельным должностям, не включенным в профессиональные квалификационные группы (далее - минимальные размеры окладов, ставок).

3. Минимальные размеры окладов, ставок и условия, при которых размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам учреждения могут устанавливаться выше минимальных размеров окладов, ставок, устанавливаются в положении об оплате и стимулировании труда работников учреждения.

3. ВЫПЛАТЫ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА

1. Порядок установления выплат компенсационного характера, их виды и размеры определяются в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, содержащими нормы трудового права, а также настоящим Положением.

2. К выплатам компенсационного характера относятся:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, работе в условиях ненормированного рабочего дня и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

3. Виды выплат компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются в положении об оплате труда в соответствии с трудовым законодательством, а также в соответствии с настоящим Положением.

4. К заработной плате работников учреждений устанавливаются районный коэффициент и процентная надбавка за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

4. ВЫПЛАТЫ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА

1. Работникам учреждения в пределах утвержденного фонда оплаты труда могут устанавливаться следующие выплаты стимулирующего характера:

- выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;
- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- персональные выплаты;
- выплаты по итогам работы.

2. Персональные выплаты устанавливаются с учетом квалификационной категории, сложности, напряженности и особого режима работы, повышения уровня оплаты труда молодым специалистам, обеспечения региональных выплат и выплат, обеспечивающих уровень заработной платы работникам муниципального учреждения не ниже размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда).

3. Виды выплат, размеры и условия их установления работникам учреждения, в том числе критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения, устанавливаются в положении об оплате и стимулировании труда работников учреждения.

4. Выплаты стимулирующего характера производятся по решению руководителя учреждения с учетом критериев оценки результативности и качества труда работника.

5. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в пределах запланированного объема средств на осуществление выплат стимулирующего характера работникам муниципального учреждения, а также средств, полученных в муниципальном учреждении от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности и направленных в установленном порядке на оплату труда работников.

5. ЕДИНОВРЕМЕННАЯ МАТЕРИАЛЬНАЯ ПОМОЩЬ

1. Работникам учреждения в пределах утвержденного фонда оплаты труда осуществляется выплата единовременной материальной помощи.

2. Единовременная материальная помощь работникам учреждения оказывается по решению руководителя учреждения (на основании приказа) в связи с бракосочетанием, с рождением ребенка, в связи со смертью супруга (супруги) или близких родственников (детей, родителей).

Размер единовременной материальной помощи не может превышать трех тысяч рублей по каждому основанию, предусмотренному настоящим пунктом.

6. ОПЛАТА ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ, ЕГО ЗАМЕСТИТЕЛЯ И ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА

1. Зарботная плата руководителя учреждения, его заместителя и главного бухгалтера включает в себя должностной оклад, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, определяемые в соответствии с настоящим Положением.

2. Размер должностного оклада руководителя учреждения устанавливается трудовым договором и определяется в кратном отношении к среднему размеру оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала возглавляемого им учреждения с учетом отнесения учреждения к группе по оплате труда руководителя учреждения в соответствии с [приложением 1](#) к настоящему Положению. К основному персоналу учреждения относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, для реализации которых создано учреждение. Перечни должностей и профессий работников учреждений, которые относятся к основному персоналу, устанавливаются положением об оплате и стимулировании труда работников учреждения.

3. Группа по оплате труда руководителя учреждения определяется на основании объемных показателей, характеризующих работу учреждения, а также иных показателей, учитывающих численность работников учреждения, наличие структурных подразделений, техническое обеспечение учреждения и другие факторы, в соответствии с положением об оплате и стимулировании труда работников учреждения.

4. Руководителю учреждения группа по оплате труда руководителей учреждений устанавливается локальным нормативным актом муниципального казенного учреждения "Управление социальной защиты населения администрации города Канска" и определяется не реже одного раза в год в соответствии со значениями объемных показателей за предшествующий год или плановый период.

5. Средний размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала определяется в соответствии с [Порядком](#) исчисления среднего размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя учреждения в соответствии с [приложением 2](#) к настоящему Положению.

6. Размеры должностных окладов заместителя руководителя и главного бухгалтера устанавливаются руководителем учреждения на 10 - 30 процентов ниже размеров должностных окладов руководителя этого учреждения.

7. Виды выплат компенсационного характера, размеры и условия их осуществления для руководителя учреждения, его заместителя и главного бухгалтера устанавливаются в положении об оплате и стимулировании труда работников учреждения в соответствии с трудовым законодательством и настоящим Положением.

8. Виды выплат стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления для руководителя, его заместителя и главного бухгалтера, в том числе критерии оценки результативности и качества деятельности учреждения, устанавливаются в положении об оплате и стимулировании труда работников учреждения.

9. Выплаты стимулирующего характера для руководителя учреждения производятся с учетом критериев оценки результативности и качества деятельности учреждения, в пределах средств на осуществление выплат стимулирующего характера руководителю учреждения.

10. Объем средств на осуществление выплат стимулирующего характера руководителю учреждения определяется в кратном отношении к размерам должностных окладов руководителя учреждения. Количество должностных окладов руководителя учреждения, учитываемых при определении объема средств на выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения, определяется в положении об оплате труда, но не выше предельных [значений](#), установленных в соответствии с [приложением 3](#) к настоящему Положению, с учетом районного коэффициента, надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

11. Порядок использования средств на осуществление выплат стимулирующего характера руководителю учреждения устанавливается в положении об оплате и стимулировании труда работников учреждения.

12. Руководителю учреждения, его заместителю и главному бухгалтеру может оказываться единовременная материальная помощь с учетом положений [раздела 5](#) настоящего Положения.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

(в ред. [Решения](#) Канского городского Совета депутатов
Красноярского края от 02.12.2013 N 55-300)

1. Зарботная плата в соответствии с системой оплаты труда устанавливается работнику при наличии

действующих коллективных договоров (их изменений), соглашений, локальных нормативных актов, устанавливающих систему оплаты труда в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, содержащими нормы трудового права, и настоящим Положением, с момента распространения на работников условий оплаты труда, предусмотренных системой оплаты труда, в соответствии с трудовым договором (дополнительным соглашением к трудовому договору).

2. При переходе на систему оплаты труда обеспечивается сохранение гарантированной части заработной платы работников в рамках определения размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, компенсационных выплат и стимулирующих выплат в части персональных выплат по системе оплаты труда в сумме не ниже размера заработной платы (без учета стимулирующих выплат), установленного тарифной системой оплаты труда.

Приложение 1
к Положению
о системе оплаты труда
работников муниципального
бюджетного учреждения
социального обслуживания
"Комплексный центр
социального обслуживания
населения г. Канска"

(в ред. [Решения](#) Канского городского Совета депутатов
Красноярского края от 02.12.2013 N 55-300)

ПОКАЗАТЕЛИ
ДЛЯ ОТНЕСЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
"КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ
Г. КАНСКА", ПОДВЕДОМСТВЕННОГО МУНИЦИПАЛЬНОМУ КАЗЕННОМУ
УЧРЕЖДЕНИЮ "УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
ГОРОДА КАНСКА", К ГРУППАМ ПО ОПЛАТЕ ТРУДА
РУКОВОДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

Таблица 1

Показатели	Группы по оплате труда руководителей учреждений			
	I	II	III	IV
1	2	3	4	5
Количество получателей муниципальных услуг, человек	свыше 2000	1001 - 2000	501 - 1000	до 500

КОЛИЧЕСТВО СРЕДНИХ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ),
СТАВОК ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКОВ ОСНОВНОГО
ПЕРСОНАЛА, ИСПОЛЬЗУЕМОЕ ПРИ ОПРЕДЕЛЕНИИ РАЗМЕРА
ДОЛЖНОСТНОГО ОКЛАДА РУКОВОДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ С УЧЕТОМ
ОТНЕСЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ К ГРУППЕ ПО ОПЛАТЕ ТРУДА
РУКОВОДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

Таблица 2

Муниципальное бюджетное учреждение социального обслуживания "Комплексный центр социального обслуживания населения г. Канска"	1 группа оплаты труда
	2,2 - 5,0

Приложение 2
к Положению
о системе оплаты труда
работников муниципального
бюджетного учреждения
социального обслуживания
"Комплексный центр
социального обслуживания
населения г. Канска"

**ПОРЯДОК
ИСЧИСЛЕНИЯ СРЕДНЕГО РАЗМЕРА ОКЛАДА (ДОЛЖНОСТНОГО ОКЛАДА),
СТАВКИ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКОВ ОСНОВНОГО ПЕРСОНАЛА
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ
РАЗМЕРА ДОЛЖНОСТНОГО ОКЛАДА РУКОВОДИТЕЛЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СОЦИАЛЬНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ "КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ Г. КАНСКА"**

(в ред. [Решения](#) Канского городского Совета депутатов
Красноярского края от 02.12.2013 N 55-300)

1. Настоящий Порядок определяет правила исчисления среднего размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя учреждения.

2. Средний размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя учреждения утверждается приказом руководителя учреждения и рассчитывается по формуле:

$$ДО_{ср} = \frac{\sum_{i=1}^n ДО_i}{n},$$

где:

ДО_{ср} - средний размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала;

ДО_і - размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника основного персонала, установленный в соответствии со штатным расписанием учреждения;

n - штатная численность работников основного персонала.

3. Средний размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя учреждения подлежит пересмотру в случае:

-
- изменения утвержденной штатной численности работников основного персонала учреждения более чем на 15 процентов;
 - увеличения (индексации) окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников.

Приложение 3
к Положению
о системе оплаты труда
работников муниципального
бюджетного учреждения
социального обслуживания
"Комплексный центр
социального обслуживания
населения г. Канска"

ПРЕДЕЛЬНОЕ КОЛИЧЕСТВО ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ РУКОВОДИТЕЛЮ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ, УЧИТЫВАЕМЫХ
ПРИ ОПРЕДЕЛЕНИИ ОБЪЕМА СРЕДСТВ НА ВЫПЛАТЫ
СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА РУКОВОДИТЕЛЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО
БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
"КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
НАСЕЛЕНИЯ Г. КАНСКА"

(в ред. [Решения](#) Канского городского Совета депутатов
Красноярского края от 02.12.2013 N 55-300)

Пределное количество должностных окладов руководителя учреждения, в год	до 46
--	-------