

ПЕРЕЧЕНЬ
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОБРАБАТЫВАЕМЫХ В УПРАВЛЕНИИ
СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА
КАНСКА В СВЯЗИ С РЕАЛИЗАЦИЕЙ СЛУЖЕБНЫХ И ТРУДОВЫХ
ОТНОШЕНИЙ

1. Фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, гражданство.
2. Прежние фамилия, имя, отчество, дата, место и причина изменения (в случае изменения).
3. Владение иностранными языками и языками народов Российской Федерации.
4. Образование (когда и какие образовательные учреждения закончил, номера дипломов, направление подготовки или специальность по диплому, квалификация по диплому).
5. Послевузовское профессиональное образование (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания), ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов).
6. Сведения о трудовой деятельности и реквизиты трудовой книжки.
7. Сведения, содержащиеся в трудовом договоре, дополнительных соглашениях к трудовому договору.
8. Сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета.
9. Сведения об отпусках.
10. Номер расчетного счета.
11. Номер банковской карты.
12. Классный чин муниципальной службы, воинское, специальное звание (кем и когда присвоены).
13. Государственные награды, иные награды и знаки отличия (кем награжден и когда).
14. Адрес регистрации и фактического проживания.
15. Дата регистрации по месту жительства.
16. Паспорт гражданина Российской Федерации (серия, номер, кем и когда выдан).
17. Паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации (серия, номер, когда и кем выдан).
18. Степень родства, фамилии, имена, отчества, даты рождения близких родственников (отца, матери, братьев, сестер и детей), а также мужа (жены).
19. Места рождения, места работы и домашние адреса близких родственников (отца, матери, братьев, сестер и детей), а также мужа (жены).

20. Фамилии, имена, отчества, даты рождения, места рождения, места работы и домашние адреса бывших мужей (жен).

21. Пребывание за границей (когда, где, с какой целью).

22. Свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния.

23. Номера телефонов.

24. Идентификационный номер налогоплательщика.

25. Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования.

26. Наличие (отсутствие) судимости.

27. Допуск к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы (форма, номер и дата).

28. Заключение медицинского учреждения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации, муниципальную службу или ее прохождению.

29. Результаты обязательных медицинских осмотров (обследований), а также обязательного психиатрического освидетельствования.

30. Сведения о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

31. Сведения о последнем месте государственной или муниципальной службе.

32. Сведения об инвалидности (при наличии): причина инвалидности, дата установления инвалидности, номер справки МСЭ, дата ее выдачи и др. информация, связанная с инвалидностью.